



МЦДПО

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ДЕЛОВОГО И
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

123154, Россия, Москва, Маршала Жукова, д. 48, кв. 27
ОГРН 1167700050385, ИНН/КПП 7734374926/773401001, тел: +7 (495) 789-20-99, e-mail: info@anomcdpo.ru

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор

В.В. Раскатов
11 января 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»

г. Москва, 2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональный центр делового и профессионального образования» (далее - АНО МЦДПО), лицензией на право ведения образовательной деятельности и регламентирует порядок и основания приема, перевода и отчисления и восстановления обучающихся в АНО МЦДПО.
- 1.2.** Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на дополнительное профессиональное образование.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1.** Прием в АНО МЦДПО ведется круглогодично.
- 2.2.** АНО МЦДПО организует образовательный процесс в соответствии с образовательной программой.
- 2.3.** Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО МЦДПО.
- 2.4.** Лицам, изъявившим желание обучаться в АНО МЦДПО, а в предусмотренных законом случаях их законным представителям, либо заказчикам необходимо:
 - Оформить заявку на обучение.
 - Заключение Договора на оказание платных образовательных услуг.
- 2.5.** На основании полученной заявки АНО МЦДПО высылает поступающему, а в предусмотренных законом случаях его законному представителю, заказчику, Договор на оказание платных образовательных услуг (2 экземпляра).

- 2.6.** Один экземпляр Договора об оказании платных образовательных услуг поступающий, а в предусмотренных законом случаях его законный представитель, заказчик, отправляет в адрес АНО МЦДПО заказным письмом во избежание утери при пересылке.
- 2.7.** Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт - приказ Генерального директора АНО МЦДПО.
- 2.8.** Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО МЦДПО, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.
- 2.9.** Прием на обучение в АНО МЦДПО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
- 2.10.** АНО МЦДПО обязан ознакомить поступающего и (или) (законных представителей) со своим уставом, сведениями о лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся путем размещения данных документов во всеобщем доступе в сети Интернет на официальном сайте АНО МЦДПО.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 3.1.** Перевод обучающегося в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению обучающегося.
- 3.2.** Перевод обучающегося оформляется приказом Генерального директора АНО МЦДПО об отчислении в порядке перевода.
- 3.3.** Документы обучающихся выдаются обучающимся и/или (законным представителям) обучающихся при наличии заявления от обучающихся и/или (законных представителей) с указанием причины и обстоятельств принятого решения на перевод в другое образовательное учреждение.
- 3.4.** Перевод обучающегося из АНО МЦДПО в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по аналогичным образовательным программам.

4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1.** Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из АНО МЦДПО:
 - в связи с завершением обучения;
 - досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.
- 4.2.** Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе АНО МЦДПО в случае применения к 15-летнему обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и

выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в АНО МЦДПО, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или (законных представителей) обучающегося и АНО МЦДПО, в том числе в случае ликвидации АНО МЦДПО.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося, заказчика перед АНО МЦДПО.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Генерального директора АНО МЦДПО об отчислении обучающегося из АНО МЦДПО.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Договор на оказание платных образовательных услуг расторгается на основании приказа Генерального директора об отчислении обучающегося из АНО МЦДПО.

4.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО МЦДПО, прекращаются с даты его отчисления из АНО МЦДПО.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений АНО МЦДПО выдает отчисленному лицу по его просьбе справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Обучающийся на основании письменного заявления (скана с указанного обучающимся/заказчиком в Договоре на оказание платных

образовательных услуг адреса электронной почты), полученного АНО МЦДПО в пределах нормативного срока освоения программы, имеет право оформить временный перерыв в обучении на срок не более 1 недели, при этом общая продолжительность всех временных перерывов на курсе не может превышать срока освоения программы.

- 5.2.** В заявлении необходимо указать сроки начала и окончания временного перерыва.
- 5.3.** Если этот срок не оговорен, перерыв вступает в силу в момент получения письма с просьбой о перерыве в учебе сроком на 1 неделю.
- 5.4.** Периоды временного перерыва не включаются в нормативный срок освоения образовательной программы по выбранному курсу. Обучающийся в период временного перерыва освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы.
- 5.5.** В период временного перерыва плата за обучение не взимается.
- 5.6.** По окончании временного перерыва обучающийся/заказчик обязан подтвердить указанные в Договоре на оказание платных образовательных услуг или сообщить новые контактные данные и приступить к обучению.

6. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ЛИЦ, РАНЕЕ ОБУЧАВШИХСЯ.

- 6.1.** Лицо, отчисленное из АНО МЦДПО не подлежит восстановлению, согласно пункта 16 части 1 статьи 34, части 1 статьи 62 ФЗ № 273 «Об образовании».