



МЦДПО

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
**ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ДЕЛОВОГО И**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

123154, Россия, Москва, Маршала Жукова, д. 48, кв. 27  
ОГРН 1167700050385, ИНН/КПП 7734374926/773401001, тел: +7 (495) 789-20-99, e-mail: info@anomcdpo.ru

---

УТВЕРЖДАЮ:  
Генеральный директор

В.В. Раскатов  
11 января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ**  
**И УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ»**

г. Москва, 2021 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1.** Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Межрегиональный центр делового и профессионального образования» (далее – АНО МЦДПО).
- 1.2.** Согласно нормам федерального закона «Об образовании» (глава 2, статья 18, п.1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в целях обеспечения реализации образовательных программ формируются библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.
- 1.3.** Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).
- 1.4.** Пользователями учебниками и учебными пособиями являются обучающиеся и преподаватели АНО МЦДПО.

## **2. СОСТАВ УЧЕБНОГО (БИБЛИОТЕЧНОГО) ФОНДА**

- 2.1.** Учебный (библиотечный) фонд АНО МЦДПО состоит из различных видов изданий:
  - учебники и учебные пособия;
  - словари;
  - видео и аудио материалы;

- методические издания;
  - учебно-методические пособия;
  - пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий;
  - электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия), разработанные специализированными организациями;
  - периодические издания;
  - правила, инструкции, наглядные пособия.
- 2.2.** Библиотечный фонд должен быть укомплектован учебниками по специальным дисциплинам, изданными за последние 5 лет. Дополнительная литература может быть старше 5 лет.

### **3. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧЕБНИКАМИ, УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ И СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ**

- 3.1.** АНО МЦДПО имеет право на самостоятельное определение:
- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (аспекта);
  - порядка предоставления в пользование учебников и учебных пособий обучающимся, осваивающим дополнительные образовательные программы;
  - порядка использования учебников и учебных пособий обучающимися, осваивающими дополнительные профессиональные программы;
  - порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами и иными средствами обучения.
- 3.2.** АНО МЦДПО имеет право самостоятельно выбирать средства обучения в соответствии со спецификой содержания образовательной программы и формой организации занятий по соответствующей образовательной программе.
- 3.3.** АНО МЦДПО предоставляет обучающимся учебники, учебные пособия и иные средства обучения (в соответствии с образовательной программой)

бесплатно в личное пользование до конца учебного периода или в пользование для работы на занятиях.

- 3.4. АНО МЦДПО предоставляет преподавателям комплекты учебников и иные средства обучения в соответствии с образовательной программой, по которой преподаватель ведёт обучение.
- 3.5. При получении учебных пособий (копий пособий) обучающиеся и преподаватели обязаны проверить их состояние и при установлении факта порчи учебного пособия сообщить об этом администрации АНО МЦДПО.
- 3.6. В случае, если учебное пособие необходимо обучающемуся для изучения или работы вне учебных занятий, обучающийся может сделать копию или приобрести его за отдельную плату, в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным Руководителем АНО МЦДПО.
- 3.7. Порчей учебного пособия (либо иных выданных АНО МЦДПО материалов) считаются:
  - любая надпись, включая подчеркивание, карандашом, ручкой, маркером и иным красителем (в том числе их дальнейшее стирание);
  - разукрашивание иллюстраций и (или) исполнение рисунков, не предусмотренных учебным заданием;
  - бытовые пятна;
  - разорванные (надорванные) страницы;
  - оторванный переплет либо иное его повреждение;
  - иные повреждения, не относящиеся к естественному износу учебного пособия.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 4.1.** Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем положении, регламентируются другими локальными нормативными актами АНО МЦДПО и решаются Руководителем учреждения индивидуально в каждом конкретном случае.
- 4.2.** «Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями» утверждается приказом Генерального директора АНО МЦДПО.
- 4.3.** Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в таком же порядке.
- 4.4.** Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Генерального директора АНО МЦДПО и действует до его отмены.